

राप्ती गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
मसरिया, देउखुरी दाड
लुम्बिनी प्रदेश नेपाल
स्थानीय तह संस्थागत क्षमता स्वमुल्याङ्कन
संस्थागत सुधार कार्ययोजना



क्र.सं.	विषयगत क्षेत्र	सुचक	क्रियाकलाप	स्थान	समयवधी	जिम्मेवारी	सहयोगी निकाय
समग्र स्थिति							
१	शासकीय प्रबन्ध	१.१.१ सभाको सञ्चालन प्रक्रिया	सभाको बैठकको ७ दिन अगाबै एजेन्डा सहित जानकारी गराउने	गाउँपालिका	आगामी गाउँसभामा कार्यान्वयन गर्ने	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सभा व्यवस्थापन सचिवालय सदस्य
२		१.१.२ कार्यपालिकाको निर्णय प्रक्रिया	खुल्ला छलफल पछि सर्वसम्मत निर्णय हुने	गाउँपालिका	आगामी कार्यपालिका बैठक	अध्यक्ष	प्र.प्र.अ.
३		१.१.३ सभा/ कार्यपालिकाले बनाएका स्थानीय कानुन (ऐन, नियम, निर्देशिका, कार्याविधि र मापदण्ड) तथा निर्णयहरूको सार्वजनिकीकरण	ऐन, कानुन, नियम, निर्देशिका बनाई सकेपछी राजपत्रमा प्रकाशन पछि सार्वजनिक गर्ने	गाउँपालिका, सूचना पाटी, website तथा facebook page	असार मसान्त सम्म	सूचना अधिकारी	कम्प्यूटर अपरेटर
प्रक्रियागत अवस्था							
4	शासकीय प्रबन्ध	१.२.१ सभा र कार्यपालिकाका समिति/उप-समिति सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि	स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन बमोजिम सबै समिति/उप-समितिहरूको बैठक र सभा सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि निर्माण भई कार्यान्वय भएको	website मा राखिएको।		प्र.प्र.अ.	सूचना प्रविधि अधिकृत
5		१.२.२ कार्यपालिकाको बैठक सञ्चालन (बैठक बोलाउने, मिति स्थान तोक्ने, कार्यसूची उपलब्ध गराउने, गणपूरक संख्या, निर्णय पुस्तिकामा हस्ताक्षर, निर्णयमा असहमति आदि)	असहमति बुँदा कार्यान्वयनमा ल्याउने	निर्णय पुस्तिका	आगामी कार्यपालिका बैठक	अध्यक्ष	प्र.प्र.अ.
6		१.२.३ आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली	आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली तयार गरी पूर्ण रुपमा कार्यान्वयन गर्ने	गाउँपालिका	आगामी आ.व.	प्र.प्र.अ.	आ.ले.प. शाखा
7		१.२.४ स्थानीय तहका पदाधिकारी हरूको सम्पत्ति विवरण	पूर्ण रुपमा विवरण समय भित्रै पेश भएको	गाउँपालिका	निरन्तर दिईरहने	प्रशासन शाखा	सूचना प्रविधि शाखा
परिमाणायक स्थिति							
8	शासकीय प्रबन्ध	१.३.१ मूल्याङ्कन अवधिमा बसेको कार्यपालिकाको बैठक संख्या	मासिक बैठक बसी पूर्ण निर्णयहरूको कार्यान्वयन अवस्था बारे समिक्षा गर्ने	गाउँपालिका	आगामी कार्यपालिका बैठक	अध्यक्ष	प्र.प्र.अ.
9		१.३.२ लेखा प्रणालीमा SuTRA को प्रयोग (स्थासंसे दफा ७२)	पूर्ण रुपमा SuTRA प्रयोग भएको	गाउँपालिका	निरन्तर दिईरहने	आर्थिक प्रशासन शाखा	आ.ले.प. शाखा
समग्र स्थिति							
10	संगठन तथा	२.१.१ गाउँ/नगरपालिकाको क्षमता विकास। (स्थासंसे को दफा १०२.२)	क्षमता विकास कार्यक्रम कार्यान्वय भएको	गाउँपालिका	निरन्तर दिईरहने	जनशक्ति विकास शाखा	प्रशासन शाखा
11	प्रशासन	२.१.२ प्रतिवेदन तथा विवरण प्रेषण। (स्थासंसे दफा ७६ (५) र अन्तर-सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, दफा ३२ (३))	संघ र प्रदेशमा तोकिएको समयमा विवरणहरु पठाईरहेको	गाउँपालिका	निरन्तर दिईरहने	सूचना प्रविधि शाखा	सम्पूर्ण शाखा
प्रक्रियागत अवस्था							
12	संगठन तथा प्रशासन	२.२.१ विषयगत विभाग/महाशाखा शाखा/ उपशाखा/एकाइहरु एवं जनशक्तिको काम, कर्तव्य, अधिकार र जिम्मेवारीको कार्यविवरण। (स्थासंसे दफा ८३ अनुसार)	जनशक्तिको कार्यविवरण तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याईएको।	गाउँपालिका	निरन्तर दिईरहने	प्रशासन शाखा	सूचना प्रविधि शाखा
13		२.२.२ स्थायी पदपूर्ति नगर्ने भनिएका पदहरुमा कारारबाट मात्र पदपूर्ति। (ऐनको दफा ८३ को उपदफा ८.९)	स्थायी पदपूर्ती नगर्ने भनिएको पदहरुमा ऐन अनुसार कारार कर्मचारीहरुको पारिश्रामिक र अन्य सुविधा कारार सम्झौतामा उल्लेख गरिएको	गाउँपालिका	निरन्तर दिईरहने	प्रशासन शाखा	कम्प्यूटर अपरेटर
14		२.२.३ कर्मचारीहरुको कार्य सम्पादन सम्झौता। (स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन दफा १०२ को २ अनुसार)	कार्य सम्पादन सम्झौताको प्रयोगमा ल्याउने	गाउँपालिका	आषाढ मसान्त सम्म	अध्यक्ष	प्र.प्र.अ.
परिमाणायक स्थिति							
15		२.३.१ जनशक्ति क्षमता विकासमा लगानी (स्थासंसे दफा १०२ को २ अनुसार वनेको कार्यविधि)	कुल चालु खर्चको १.५% भन्दा बढी भएको	गाउँपालिका	निरन्तर दिईरहने	जनशक्ति विकास शाखा	प्रशासन शाखा

श्रीमान रिजाल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



16	संगठन तथा प्रशासन	१.२.१ प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको उपस्थिति दिन (आफ्नो क्षेत्रभित्र काजमा रहेको अवधि समेत) (स्थाससंसे दफा ८४ अनुसार को कार्य सम्पादन प्रभावकारिता)	आगामी दिनमा कुल कार्य दिनको ९५% भन्दा बढी उपस्थिति रहने	गाउँपालिका	आगामी दिन देखि	प्र.प्र.अ.	प्रशासन शाखा
17		२.३.३ क्षमता विकास कार्यक्रममा पदाधिकारी र कर्मचारीहरूको सहभागिता । (स्थाससंसे को दफा १०२ को २ अनुसार वनेको कार्यविधि) (यस दफामा पदाधिकारी भन्नाले गाउँनगर सभाका सदस्यहरूलाई बुझाउनेछ । गणना गर्दा पदाधिकारी र कर्मचारीहरूको छुट्टाछुट्टै गणना गर्नुपर्नेछ।)	कुल पदाधिकारी र कर्मचारीहरूको ६०% भन्दा बढी सहभागिता गराउने	वडा, गाउँपालिका	आगामी आ.व. देखि	जनशक्ति विकास शाखा	प्रशासन शाखा
समग्र स्थिति							
18	वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन	३.१.१ वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम र आवधिक योजना तर्जुमा । (स्थाससंसे को दफा २४ अनुसार)	मध्यकालिन खर्च संरचना र वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम आवधिक योजनामा आधारित गर्ने	गाउँपालिका	असार मसान्त सम्म	आर्थिक प्रशासन शाखा	आ.ले.प. शाखा
19		३.१.२ बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा र पारित गर्ने कार्यमा सम्बद्ध समिति र समन्वय (स्थाससंसे को दफा ६५, ६६ र ६७)	वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा गर्दा सम्बद्ध समितिको समन्वय भएको	गाउँपालिका	निरन्तर दिईरहने	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति	सज्ज-परामर्श समिति,स्रोत अनुमान तथा बजेट सिमा निर्धारण समिति
प्रक्रियागत अवस्था							
20	वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन	३.२.१ दिगो विकासका लक्ष्यहरूको स्थानीयकरण (स्थाससंसे को दफा २४ अनुसार)	नीति तथा कार्ययोजना र SDG Linkage सहितको वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रमको कार्यान्वयन र समिक्षा गर्ने	गाउँपालिका	असार मसान्त सम्म	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति	प्र.प्र.अ.
21		३.२.२ विषयक्षेत्रगत रूपमा बजेट सिलिङ्ग निर्धारण (स्थाससंसे को दफा ६६ को ३ अनुसार)	योजनालाई प्रथमिकता निर्धारण गरी बजेट सिलिङ्ग निर्धारण गर्ने	गाउँपालिका	आगामी गाउँसभामा कार्यान्वयन गर्ने	प्र.प्र.अ.	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति
22		३.२.३ बजेट प्रस्तुति तथा स्वीकृति (स्थाससंसे को दफा ७१ अनुसार)	असार १० गते प्रस्तुति भई रहेको	गाउँसभा हल	निरन्तर दिईरहने	प्र.प्र.अ.	सम्बद्ध समिति
23		३.२.४ गैरसरकारी सङ्घ संस्थाहरूले गाउँ/नगर सभाबाट पारित गरी योजना कार्यान्वयन (स्थाससंसे दफा २५)	वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा गर्दा गै.सं.स. लाई समावेश गरी कार्यान्वयनमा ल्याउने ज	गाउँपालिका	आगामी गाउँसभामा कार्यान्वयन गर्ने	प्र.प्र.अ.	आवद्ध गै.सं.स.
परिमाणान्मक स्थिति							
24	वार्षिक बजेट तथा योजना व्यवस्थापन	३.३.१ कूल वार्षिक बजेटमा आन्तरिक आयको हिस्सा । (असविष्ये दफा ८ अनुसार राजस्वको क्षमता)	कुल वार्षिक बजेटमा आन्तरिक आयको हिस्सा २०% भन्दा बढी भएको	गाउँपालिका	निरन्तर दिईरहने	वडा कार्यालय तथा गाउँपालिका	उद्योग वाणिज्य संघ संस्था तथा अन्य आवद्ध निकायहरू
25		३.३.२ पाँच लाख भन्दा कम लागतका योजनाले कूल पूँजीगत बजेटको ओगटेको हिस्सा (वजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमाको मार्गदर्शन)	५ लाख भन्दा कम लागतको योजना कुल पूँजीगत बजेटको ३०% भन्दा कम भएको	गाउँपालिका	निरन्तर दिईरहने	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति	सम्बद्ध समिति
26		३.३.३ वार्षिक आन्तरिक आय बृद्धि गत वर्षको तुलनामा (असविष्ये दफा ८ अनुसार राजस्वको क्षमता)	१०% भन्दा बढी भएको	गाउँपालिका	निरन्तर दिईरहने	राजस्व परामर्श समिति	उद्योग वाणिज्य संघ संस्था तथा अन्य आवद्ध निकायहरू
27		३.३.४ गैसस मार्फत योजना कार्यान्वयन गरेको अवस्थामा गै.स.स.को नगद लागत साझेदारी। (स्थाससंसे दफा २५)	३०% भन्दा बढी लागत साझेदारी भएको	गाउँपालिका	निरन्तर दिईरहने	प्र.प्र.अ.	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति
28		३.३.५ समपुरक अनुदानबाट सञ्चालन हुने आयोजनाहरूमा लागत साझेदारीका लागि बिनियोजित बजेट (असविष्ये दफा १०)	कार्यविधिले तोके भन्दा बढी लागत साझेदारीको प्रयास गर्ने	गाउँपालिका	समपुरक अनुदानको विवरण भर्ने समयमा आउँदो पुष/माघ	प्र.प्र.अ.	सूचना प्रविधि शाखा
समग्र स्थिति							
29	वित्तीय एवम् आर्थिक व्यवस्थापन	४.१.१ आन्तरिक स्रोत (स्थाससंसे दफा ६५)	आन्तरिक स्रोतको दर र दायरा सम्बन्धमा अध्ययनमा पूर्ण कार्यान्वयन गर्ने	गाउँपालिका	आगामी गाउँसभामा कार्यान्वयन गर्ने	आर्थिक विकास समिति	गाउँसभा सदस्य
30		४.१.२ वित्तीय अनुशासन (असविष्ये परिच्छेद ८, दफा २५ देखि ३२)	अन्तिम लेखा परिक्षणमा कम भन्दा कम बेरुजु औल्याउने	गाउँपालिका	आगामी आ.व.मा	सम्पूर्ण शाखा	आ.ले.प. तथा आर्थिक प्रशासन शाखा
प्रक्रियागत स्थिति							
31	वित्तीय एवम् आर्थिक	४.२.१ आय व्ययको वर्गीकरण तथा लेखाङ्कनका लागि नेपाल सरकारद्वारा निर्धारित पद्धति र ढाँचाको प्रयोग (असविष्ये दफा ३२)	पूर्ण रूपमा प्रयोग गरिएको	गाउँपालिका	निरन्तर दिईरहने	आर्थिक प्रशासन शाखा	प्र.प्र.अ.
32		४.२.२ आय र व्ययको विवरण सार्वजनिकीकरण (असविष्ये दफा ३०)	आय व्ययको विवरण बेवसाइट मार्फत सार्वजनिक गर्ने	गाउँपालिका	प्रत्येक चौमासिकमा	सूचना प्रविधि शाखा	आर्थिक प्रशासन शाखा

श्रीमारांम रिजाल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



33	आर्थिक व्यवस्थापन	४.२.३ प्रचलित कानून अनुसार खरिद गुर्योजना र वार्षिक खरिद योजना तयारी र कार्यान्वयन (सा ख ऐन दफा ६, स्थाससं.दफा ८४ उपदफा २ को ट)	खरिद गुर्योजना र वार्षिक खरिद योजना तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याउने	गाउँपालिका	आगामी आ.व. देखि	प्र.प्र.अ.	जिन्सी व्यवस्थापन शाखा
34		४.२.४ वार्षिक बजेट कार्यान्वयनको प्रगति समीक्षा (स्थाससं.दफा ७१ को ६)	यस चालु आ.व. मा गत आ.व. को समीक्षा गरी समीक्षा प्रतिवेदन तयार गर्ने	गाउँपालिका	असार मसान्त सम्म	योजना तथा प्रशासन शाखा	आर्थिक प्रशासन शाखा
परिमाण्णात्मक स्थिति							
35	वित्तीय एवं आर्थिक व्यवस्थापन	४.३.१ रकमान्तर (स्थाससं.दफा ७९)	तोकिएको सिमा र शिर्षक भित्र रही रकमान्तर गरेको	गाउँपालिका	निरन्तर दिईरहने	अध्यक्ष	गाउँसभा सदस्य
36		४.३.२ प्रशासनिक खर्च (स्थाससं.दफा ७१ अनुसारको आय व्यय अनुमान अनुसार)	आन्तरिक आय र राजस्व बाँडफाँड शिर्षकबाट प्रशासनिक खर्च पुर्‍याई पूँजीगत कार्यक्रममा समेत खर्च गरेको	गाउँपालिका	निरन्तर दिईरहने	प्र.प्र.अ.	आर्थिक प्रशासन शाखा
37		४.३.३ पुँजीगत खर्च (स्थाससं.दफा ७१ अनुसारको आय व्यय अनुमान अनुसार)	पुँजीगत बजेटको ८०% भन्दा बढी खर्च गरेको	गाउँपालिका	निरन्तर दिईरहने	प्र.प्र.अ.	आर्थिक प्रशासन शाखा
38		४.३.४ राजस्व सङ्कलन (स्थाससं.दफा ७९)	आगामी आ.व.मा ९०% भन्दा बढी राजस्व संकलनको लक्ष्य राख्ने	वडा/ गाउँपालिका	आगामी आ.व.	प्रशासन शाखा	राजस्व शाखा
39		४.३.५ खर्च गर्ने अख्तियारी (स्थाससं.दफा ७३)	७ दिन भित्र नै अध्यक्षले प्रशासकीय अधिकृतलाई खर्च गर्ने अख्तियारी पत्र तयार गर्ने	गाउँपालिका	आगामी आ.व. मा	अध्यक्ष	SuTRA प्रयोगकर्ता
समग्र स्थिति							
40	सार्वजनिक सेवा प्रवाह	५.१.१ सेवा प्रवाह (स्थाससं.दफा ११)	नागरिकलाई उपलब्ध गराउनु पर्ने सेवा सुविधा कार्यपालिकामा छलफल गराई सेवा प्रवाह सुधारका सम्बन्धमा पूर्ण रूपमा कार्यान्वयनमा ल्याउने	वडा/ गाउँपालिका	आगामी कार्यपालिका बैठक	सम्पूर्ण कर्मचारी	जनप्रतिनिधि
41		५.१.२ वडाले उपलब्ध गराउने सेवा (स्थाससं.दफा १२)	आगामी आ.व. मा निर्माण भई रहेको वडाहरूबाट सेवा प्रवाह गर्ने र बाँकी वडाको निर्माण प्रक्रिया अगाडी बढाउने	वडा	२ वर्ष	वडा कार्यालय	पुर्वाधार विकास शाखा
42		५.१.३ सेवा प्रतिको सन्तुष्टी (स्थाससं.दफा ११.१.२ को काम)	सेवा ग्राहीहरूलाई पूर्ण सन्तुष्ट हुने गरी सेवा प्रवाहमा जोड दिने	वडा/ गाउँपालिका	भोलिका दिन देखि	सम्पूर्ण शाखा तथा वडा	जनप्रतिनिधि
प्रक्रियागत स्थिति							
43	सार्वजनिक सेवा प्रवाह	५.२.१ सेवाप्रवाहमा प्रविधिमा आधारित टोकन, अनलाइन रजिष्ट्रेसन वा कम्प्युटर बिलिङ्ग प्रविधिको प्रयोग (स्थाससं.दफा ११ को उपदफा २ को ड १)	आगामी दिनमा सेवा ग्राहीहरूलाई घरमै बसि गाउँपालिकाको सेवा लिने प्रविधि उपकरण जडान गर्ने	वडा/ गाउँपालिका	आउँदो आ.व. देखि	सूचना प्रविधि शाखा	प्र.प्र.अ.
44		५.२.२ सेवाप्रवाहको मापदण्ड (SOP) (स्थाससं.दफा ११ को उपदफा २ को ड १)	कार्यालयबाट प्रवाह हुने सेवा सम्बन्धी मापदण्ड तयार गर्ने	वडा/ गाउँपालिका	भोलिका दिन देखि	वडा सचिव तथा विषयगत शाखा	प्र.प्र.अ.
45		५.२.३ बैकिङ्ग प्रणालीबाट भुक्तानी (स्थाससं.दफा ११ को उपदफा २ को ड ७)	बैकिङ्ग प्रणाली भुक्तानी कार्यान्वयनमा ल्याउने	गाउँपालिका	आगामी आ.व. देखि	आर्थिक प्रशासन शाखा	सूचना प्रविधि शाखा
46		५.२.४ वडामा सेवाप्रवाहको बैकल्पिक व्यवस्था (स्थाससं.दफा १६ को उपदफा ४ को ग को ६ र दफा १८ को उपदफा ३)	वडा अध्यक्ष अनुपस्थित हुँदा बैकल्पिक व्यवस्था आधिकारिक पत्र सहित कार्यान्वयन गर्ने	वडा	आगामी दिन देखि	वडा अध्यक्ष	वडा सचिव
परिमाण्णात्मक स्थिति							
47	सार्वजनिक सेवा प्रवाह	५.३.१ गुनासो फछाउँदो (स्थाससं.दफा ११ को उपदफा २ को ड ७)	मुल्याङ्कन अवधिमा प्राप्त गुनासोको अभिलेख राखी सो मध्ये ८०% भन्दा बढी सम्बोधन भएको	वडा/ गाउँपालिका	निरन्तर दिईरहने	गुनासो सुन्ने अधिकारी	सूचना अधिकारी
48		५.३.२ सामाजिक सुरक्षा भत्ता बैङ्क खाता मार्फत भुक्तानी (स्थाससं.दफा ११ को उपदफा २ को त ३)	बैंक सुविधा उपलब्ध गराई भुक्तानी अभिलेख राखिएको	गाउँपालिका	निरन्तर दिईरहने	पंजिकरण शाखा	आर्थिक प्रशासन शाखा
49		५.३.३ जन्मेको मितिले २५ दिनभित्र भएको कूल जन्मदर्ता संख्या (स्थाससं.दफा ११ को उपदफा ४)	घटना दर्ता संख्यालाई ९०% माथि पुर्‍याउनका लागि शिविर तथा प्रचार प्रसार गर्ने	वडा/ गाउँपालिका	असार मसान्त सम्म	वडा कार्यालय	पंजिकरण शाखा
50		५.३.४ सार्वजनिक सुनुवाई (स्थाससं.दफा ७८ को उपदफा ५)	मुल्याङ्कन अवधिमा २ पटक सम्म सार्वजनिक सुनुवाई गर्नका लागि प्रक्रिया अगाडी बढाउने	गाउँपालिका	आउँदो आ.व. देखि	प्र.प्र.अ.	विषयगत समिति
51		५.३.५ सेवा प्रवाहमा घुम्ती सेवाको प्रयोग (स्थाससं.दफा ११ को उपदफा २ को ड ७)	सेवा प्रवाहलाई सहज बनाउन आवश्यकता अनुसार सबै वडामा सञ्चालन गर्ने	गाउँपालिका	असार मसान्त सम्म	विषयगत शाखा	प्र.प्र.अ.
52		५.३.६ शिक्षामा सबै बालबालिको पहुँच (स्थाससं.दफा ११ को उपदफा २ को ज)	मुल्याङ्कन अवधिमा विद्यार्थी भर्ना दर ९०% भन्दा बढी भई गत वर्षको तुलनामा विद्यालय छोड्ने दर ५०% भन्दा बढीले घटेको	विद्यालयहरु	आगामी भर्ना वर्षमा पनि निरन्तर दिने	शिक्षा शाखा	सामुदायिक विद्यालयहरु

श्रीमान रिजाल
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत



53		५.३.७ स्वास्थ्य सेवामा नागरिकको पहुँच (स्थाससं. ११ को उपदफा २ को झ)	नेपाल सरकारको नीति अनुसार स्वास्थ्य सेवाहरूमा जनशक्ति, उपकरण र औषधी आवश्यकतानुसार उपलब्ध भएको र बालबालिकाहरूलाई उपलब्ध गराइएको खोपमा ९०% भन्दा बढी बालबालिकाले प्राप्त गरेको	गाउँपालिका	आगामी दिनमा पनि निरन्तर दिने	स्वास्थ्य शाखा	स्वास्थ्य चौकी तथा सामुदायिक ईकाई
54		५.३.८ कृषि र पशु सेवा (स्थाससं. ११ को उपदफा २ को ण र द)	कृषि तथा पशु सेवा केन्द्रहरूमा आवश्यक जनशक्ति, सेवा र प्रविधि उपलब्ध गराउने	गाउँपालिका	आगामी आ.व.को गाउँसभामा लैजाने	प्र.प्र.अ.	कृषि तथा पशु सेवा शाखा
55		५.३.९ स्थानीय उत्पादनको प्रवर्द्धन र बजारीकरण (स्थाससं. ११ को उपदफा २ को ण ७)	स्थानीय उत्पादनको प्रवर्द्धन र बजारीकरणका लागि नीतिगत र कार्यक्रम सहित बजार र संस्थागत व्यवस्थापन गर्ने	गाउँपालिका	आगामी आ.व. देखि	प्र.प्र.अ.	वडा
समग्र स्थिति							
56	न्यायीक कार्य	६.१.१ न्याय सम्पादन (स्थाससं. ११ को उपदफा १, ११ को उपदफा १२)	न्यायीक समिति सञ्चालनका लागि कार्यविधि अनुसार कार्य सम्पादन गर्ने र अभिलेख राख्ने	गाउँपालिका	आउँदो न्याय सम्पादन गर्दा	न्यायीक समितिका सदस्यहरु	उपाध्यक्ष
प्रक्रियागत स्थिति							
57	न्यायीक कार्य सम्पादन	६.२.१ मेलमिलाप कर्ताको व्यवस्था (स्थाससं. ११ को उपदफा ३)	मेलमिलापकर्ताहरू सूचीकृत गरी मेलमिलापका फेसालाहरू गर्ने	गाउँपालिका	असार मसान्त सम्म	न्यायीक समिति	उपाध्यक्ष
58		६.२.२ न्यायिक समितिको निर्णय प्रकृया (स्थाससं. ११ को उपदफा ४)	निर्णय सर्वसम्मत भई रहेको	गाउँपालिका	निरन्तर दिईरहने	न्यायीक समिति	उपाध्यक्ष
59		६.२.३ न्यायिक समितिको प्रतिवेदन प्रणाली (स्थाससं. ११ को उपदफा २)	सभामा प्रतिवेदन पेश गर्ने र छलफलका लागि कार्यान्वयन गर्ने	गाउँपालिका सभाहल	आउँदो गाउँसभा	न्यायिक समिति	अध्यक्ष
परिमाण्यात्मक स्थिति							
60	न्यायीक कार्य सम्पादन	६.३.१ उजुरी फछ्यौट । (स्थाससं. ११ को उपदफा २ र ४)	७०% भन्दा बढी उजुरी फछ्यौट भएको	गाउँपालिका	निरन्तर दिईरहने	न्यायिक समिति	उपाध्यक्ष
61		६.३.२ न्यायिक समितिको निर्णय उपर पुनरावेदन (स्थाससं. ११ को उपदफा ५)	समितिले फछ्यौट गरेको कुल उजुरी मध्ये १०% भन्दा कम विवाद पुनरावेदनमा गएको र अझै कम गराउने प्रयासमा लाग्ने	गाउँपालिका	निरन्तर दिईरहने	न्यायीक समिति	उपाध्यक्ष
62		६.३.३ मेलमिलाप केन्द्र गठन (स्थाससं. ११ को उपदफा १०)	सबै वडामा मेलमिलाप केन्द्र गठन गरी सञ्चालनमा ल्याउने ।	गाउँपालिका	असार मसान्त सम्म	न्यायीक समिति	उपाध्यक्ष
समग्र स्थिति							
63	भौतिक पूर्वाधार	७.१.१ सडक यातायात गुरुयोजना अनुसार सडक पूर्वाधार निर्माण	सडकको क्षेत्राधिकार योजनाले तोकेको वार्षिक लक्ष्यको ८०% सडक निर्माण गर्न कार्यान्वयन गर्ने	गाउँपालिका	असार मसान्त सम्म	पूर्वाधार विकास शाखा	योजना शाखा
64		७.१.२ जोखिम संवेदनशील भू-उपयोग योजना (स्थाससं. २०७४ को दफा २७.२)	जोखिम संवेदनशील भू-उपयोग योजना तयार गरी वर्षमा कम्तीमा एउटा जग्गा एकिकरण जा जग्गा विकास वा बस्ती विकास वा सम्पदा संरक्षण योजनालाई कार्यान्वयनमा ल्याउने	गाउँपालिका	आगामी आ.व. देखि	पूर्वाधार विकास शाखा	प्र.प्र.अ.
65		७.१.३ भौतिक पूर्वाधार विकासमा सार्वजनिक-निजी साझेदारी नीति (स्थाससं. २०७४ को दफा २४.८)	सार्वजनिक निजी क्षेत्र संग साझेदारी सम्बन्धी नीति तर्जुमा गर्ने र कार्यान्वयनमा ल्याउने ।	गाउँपालिका	आगामी आ.व. देखि	प्र.प्र.अ.	पूर्वाधार विकास शाखा
प्रक्रियागत स्थिति							
66	भौतिक पूर्वाधार	७.२.१ बालमैत्री तथा अपाङ्गतामैत्री पूर्वाधार (स्थाससं. २०७४ को दफा २४ को उपदफा २)	बालमैत्री स्थानीय तह घोषणा गर्ने गरी नीति तथा कार्यक्रमलाई कार्यान्वयन गर्ने	गाउँपालिका	असार मसान्त सम्म	प्र.प्र.अ.	सामाजिक विकास समिति
67		७.२.२ निर्मित पूर्वाधारको उपयोग र दिगो व्यवस्थापन (स्थाससं. २०७४ को दफा २४ को उपदफा ३)	निर्मित पूर्वाधारको मर्मत सभारका लागि लाभग्राहीको योगदान सहित कोष स्थापना गर्ने	गाउँपालिका	असार मसान्त सम्म	प्र.प्र.अ.	पूर्वाधार विकास शाखा
68		७.२.३ आयोजनाको वातावरणीय अध्ययन-संक्षिप्त, प्रारम्भिक वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (IEE) र वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (EIA) (स्थाससं. २०७४ को दफा २४ को उपदफा २)	कानुन बमोजिम सबै आयोजनाहरूमा BEA,IEE र EIA गर्ने	गाउँपालिका	आगामी आ.व. देखि	प्र.प्र.अ.	वातावरण शाखा
69		७.२.४ राष्ट्रिय भवनसंहिता र मापदण्ड (स्थाससं. २०७४ को दफा ४३ को उपदफा १)	पूर्ण रुपमा पालना भएको	गाउँपालिका	निरन्तर दिईरहने	शहरी विकास शाखा	पूर्वाधार विकास शाखा
परिमाण्यात्मक स्थिति							
70	भौतिक पूर्वाधार	७.३.१ सडकको विस्तार (स्थाससं. २०७४ को दफा ११ को उपदफा २ को ट १.५)	मुल्याङ्कन अवधिमा भएको आ.व.को २५% भन्दा बढी सडक थप गर्ने लक्ष्य राख्ने	गाउँपालिका	आगामी आ.व.	पूर्वाधार विकास शाखा	पूर्वाधार विकास समिति
71		७.३.२ सडकको स्तर उन्नति (स्थाससं. २०७४ को दफा ११ को उपदफा २ को ट १.५)	मुल्याङ्कन अवधिमा भएको आ.व.को १५% भन्दा बढी सडक स्तरउन्नतीको लक्ष्य राख्ने	गाउँपालिका	आगामी आ.व.	पूर्वाधार विकास शाखा	पूर्वाधार विकास समिति
72		७.३.३ खानेपानी सेवा विस्तार (स्थाससं. २०७४ को दफा ११ को उपदफा २ को घ १, सोही दफाको उपदफा ४ को ग २, दफा १२ को उपदफा २ को ग १.०)	मुल्याङ्कन अवधिमा भएको आ.व.को २५% भन्दा बढी घरघुरीमा खानेपानी सेवा विस्तार गर्ने लक्ष्य राख्ने	गाउँपालिका	आगामी आ.व.	पूर्वाधार विकास शाखा	सामाजिक विकास समिति

श्रीमान रिजाल
प्रमुख प्रशासिक अधिकृत



73	पूर्वाधार	७.३.४ वार्षिक योजनाको कार्यान्वयन स्थिति (स्थाससं. २०७४ को दफा ७१ को उपदफा २ को विवरणमा चालु आ.व. को प्रगतिको अनुमान समेत पेश गर्नुपर्ने)	मुल्याङ्कन अवधिमा गएको आ.व.को ८०% भन्दा बढी भौतिक पूर्वाधार योजना सम्पन्न गर्ने लक्ष्य राख्ने	गाउँपालिका	आगामी आ.व.	पूर्वाधार विकास शाखा	प्र.प्र.अ.
74		७.३.५ फोहोर मैला व्यवस्थापन (स्थाससं. २०७४ को दफा १२ को उपदफा २ को ग ११)	स्पष्ट नीति निर्धारण गरी फोहोर बिसर्जन केन्द्र बनाई एकीकृत फोहोर मैलाको व्यवस्थापन गर्नका लागि कार्यान्वयन गर्ने	गाउँपालिका	असार मसान्त सम्म	फोहोरमैला व्यवस्थापन शाखा	कार्यपालिका सदस्य
75		७.३.६ औद्योगिक पूर्वाधार (स्थाससं. २०७४ को दफा ११)	औद्योगिकग्रामका लागि जग्गा एकिन गरी डी पी.आर. निर्माण गर्ने	गाउँपालिका	असार मसान्त सम्म	अध्यक्ष	प्र.प्र.अ.
समग्र स्थिति							
76	सामाजिक समावेशीकरण	८.१.१ सामाजिक विभेदको न्यूनीकरण (संविधानको धारा १८, समानताको हक)	सामाजिक विभेद न्यूनीकरणका लागि स्थानीय नीति तथा कार्यक्रम अनुरूप टोल विकास संस्था मार्फत सामाजिक परिचालन कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने	गाउँपालिका	असार मसान्त सम्म	महिला बालबालिका शाखा	सामाजिक विकास समिति
77		८.१.२ समानुपातिक सहभागिता (स्थाससं. २०७४ को दफा ११.१)	गठन हुने समिति, उप- समिति तथा कार्यदल गठन गर्दा पूर्ण रूपमा कानुनले निर्दिष्ट गरेको समानुपातिक समावेशीता कायम गरी निर्णय प्रक्रियामा सहभागिता गराउने	गाउँपालिका	असार मसान्त सम्म	सामाजिक विकास समिति	विषयगत समिति
प्रक्रियागत स्थिति							
78	सामाजिक समावेशीकरण	८.२.१ सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण (स्थाससं. २०७४ को दफा ११ उपदफा २ त)	बालबालिका पुनस्थापना केन्द्र, अशक्त स्याहार केन्द्र, जेष्ठ नागरिक आश्रय केन्द्रहरूको स्थापना गरी नियमित सञ्चालन गर्ने	गाउँपालिका	असार मसान्त सम्म	सामाजिक विकास समिति	महिला बालबालिका जेष्ठ नागरिक शाखा
79		८.२.२ घरेलु हिंसा अन्त्यका लागि बहस, पैरवी तथा चेतनामूलक अभियान (स्थाससं. २०७४ को दफा १२ उपदफा २ को ग ३०)	टोल विकास संस्थालाई परिचालन गरी घरेलु हिंसा अन्त्यका लागि बहस, पैरवी तथा चेतनामूलक अभियान सम्बन्धी कार्यक्रम ल्याउने	गाउँपालिका	असार मसान्त सम्म	सामाजिक विकास समिति	लैङ्गिक समावेशीमा आबद्ध संघ संस्था
80		८.२.३ बालश्रम, बाल विवाह, बहुविवाह, दाइजो/दहेज, बोक्सी, छाउपडौ जस्ता प्रथासँग सम्बन्धित कार्यहरू (स्थाससं. २०७४ को दफा १२ उपदफा २ को ग ३०)	टोल विकास संस्थालाई परिचालन गरी सम्बन्धीत कार्य नियन्त्रणका लागि सामाजिक परिचालन कार्यक्रमहरू कार्यान्वयनमा ल्याउने।	गाउँपालिका	असार मसान्त सम्म	सामाजिक विकास समिति	लैङ्गिक समावेशीमा आबद्ध संघ संस्था
81		८.२.४ लैङ्गिक उत्तरदायी बजेट परीक्षण (GRB Audit) (स्थाससं. २०७४ को दफा २४ उपदफा ३ को छ)	लैङ्गिक उत्तरदायी बजेट परीक्षण (GRB Audit) गर्ने	गाउँपालिका	असार मसान्त सम्म	सामाजिक विकास समिति	लैङ्गिक समावेशीमा आबद्ध संघ संस्था
परिमाणात्मक स्थिति							
82	सामाजिक समावेशीकरण	८.३.१ महिला विरुद्ध हुने घरेलु हिंसाको घटनामा कमी (अघिल्लो आ. व. को तुलनामा)।	पूर्ण - अवस्था र वर्तमानको विश्लेषणात्मक गर्दा २० % भन्दा बढीले कमी ल्याउने	गाउँपालिका	असार मसान्त सम्म	सामाजिक विकास समिति	लैङ्गिक समावेशीमा आबद्ध संघ संस्था
83		८.३.२ बालश्रम, बालविवाह, बहुविवाह, दाइजो/दहेज, बोक्सी, छाउपडौ जस्ता प्रथा रोकथामका लागि तर्जुमा गरिएका कार्यक्रममा लगानी	पूर्ण - अवस्था र वर्तमानको विश्लेषणात्मक गर्दा ०.५ % भन्दा माथि रहे कार्यक्रममा लगानी गर्ने	गाउँपालिका	असार मसान्त सम्म	सामाजिक विकास समिति	लैङ्गिक समावेशीमा आबद्ध संघ संस्था
84		८.३.३ महिला/दलित/अपाङ्गता भएका व्यक्ति संयोजक/अध्यक्ष भएको उपभोक्ता समितिहरूको सङ्ख्या (कूल गठौत उपभोक्ता समितिको)।	पूर्ण - अवस्था र वर्तमानको विश्लेषणात्मक गर्दा ३० % भन्दा माथि रहे उपभोक्ता समितिहरू गठन गर्ने	गाउँपालिका	आगामी आ.व.	योजना शाखा	उपभोक्ता समिति
85		८.३.४ आर्थिक तथा सामाजिक रूपमा पछि परेका महिला, बालबालिका, दलित, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, ज्येष्ठ नागरिक, अल्पसङ्ख्यक, सीमान्तकृत समुदायको सामाजिक र आर्थिक उत्थानमा गरिने लगानी	पूर्ण - अवस्था र वर्तमानको विश्लेषणात्मक गर्दा १० % भन्दा माथि रहे आर्थिक उत्थानमा लगानी गर्ने	गाउँपालिका	आगामी आ.व.	योजना शाखा	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति
समग्र स्थिति							
86	वातावरण संरक्षण तथा विपद् व्यवस्थापन	९.१.१ विपद् व्यवस्थापन (स्थाससं. २०७४ को दफा ११ उपदफा २ को न)	आपतकालिन कार्य सञ्चालन केन्द्र सञ्चालनमा ल्याउने	गाउँपालिका	असार मसान्त सम्म	विपद् व्यवस्थापन शाखा	आबद्ध संघ संस्था
प्रक्रियागत स्थिति							
87	वातावरण संरक्षण तथा	९.२.१ वातावरणीय प्रदूषण नियन्त्रण (जल, भूमि, ध्वनी, वायु र खाद्य) (स्थाससं. २०७४ को दफा ११ उपदफा ४ को ड १.२३ र २६)	वातावरण प्रदूषण नियन्त्रणका लागि वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रममा राख्ने	गाउँपालिका	आगामी गाउँसभामा कार्यान्वयन गर्ने	विपद् व्यवस्थापन शाखा	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति

शोभाराम रिजाल
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत



88	संरक्षण तथा विपद् व्यवस्थापन	१.२.२ वातावरणमैत्री पूर्वाधार	स्थानीय वातावरण ऐन, वातावरण मैत्री नीति तथा कार्यक्रम बनाउने र कार्यान्वयनमा ल्याउने	गाउँपालिका	आगामी गाउँसभामा कार्यान्वयन गर्ने	विपद् व्यवस्थापन शाखा	गाउँसभा सदस्य
89		१.२.३ विपद् जोखिम क्षेत्रको पहिचान र नक्साङ्कन (स्थासं. २०७४ को दफा ११ उपदफा २ को नं ४)	विपद् जोखिम क्षेत्रको पहिचान र नक्साङ्कनका आधारमा कार्यक्रम तर्जुमा गरी कार्यान्वयनमा ल्याउने	गाउँपालिका	आगामी गाउँसभामा कार्यान्वयन गर्ने	विपद् व्यवस्थापन शाखा	गाउँसभा सदस्य
परिमाणुआत्मक स्थिति							
90	वातावरण संरक्षण तथा विपद् व्यवस्थापन	१.३.१ वातावरणीय क्षेत्र प्रवर्द्धनमा बजेट विनियोजन	बाल उद्यान/ खुल्लाक्षेत्र हरियाली क्षेत्र विस्तारका लागि बजेट विनियोजन तथा कार्यान्वयन गर्ने	गाउँपालिका	आगामी गाउँसभामा कार्यान्वयन गर्ने	विपद् व्यवस्थापन तथा वातावरण शाखा	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति
91		१.३.२ वातावरण संरक्षणमा टोल विकास संस्था, नागरिक तथा निजी क्षेत्र र गै.स.स.को सहभागिता	वातावरण संरक्षणमा बढी भन्दा बढी कार्यक्रममा टोल विकास संस्था, नागरिक तथा निजी क्षेत्र र गै.स.स.को सहभागिता रही वातावरण संरक्षण सम्बन्धी योजनाहरू कार्यान्वयनमा ल्याउने	गाउँपालिका	आगामी गाउँसभामा कार्यान्वयन गर्ने	टोल विकास संस्था तथा गै.स.स.	वातावरण शाखा
92		१.३.३ स्थानीय विपद् व्यवस्थापन कोषमा बजेट विनियोजन र खर्च (वार्षिक रूपमा)	व्यवस्थापनको पूर्ण तयारी वा प्रतिकार्य वा पुनलाभको लागि कुल पूजित बजेटको ०.५% भन्दा बढी रकम विनियोजन गर्ने	गाउँपालिका	आगामी गाउँसभामा कार्यान्वयन गर्ने	विपद् व्यवस्थापन तथा वातावरण शाखा	प्र.प्र.अ.
93		१.३.४ टोल विकास संस्था गठन तथा सञ्चालन	स्थानीय तहको वस्तुगत विवरण तयार गरी ८०% भन्दा बढी घरधुरी टोल विकास संस्थामा आवद्ध	टोल विकास समिति	असार मसान्त सम्म	गाउँपालिका	जनप्रतिनिधि
94		१.३.५ एम्बुलेन्स, अग्नी नियन्त्रण जस्ता आकस्मिक सेवाहरूको उपलब्धता	आकस्मिक सेवाहरू उपलब्ध गराउने	गाउँपालिका	असार मसान्त सम्म	विपद् व्यवस्थापन शाखा	गैसस वा अन्य सहयोगी निकाय
समग्र स्थिति							
95	सहकार्य र समन्वय	१०.१.१ सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय तह बीचको सहकार्य र समन्वय (नेपालको संविधानको धारा २३५)	अन्तर सरकार सँग वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रममा समन्वय र साझेदारी गर्ने	गाउँपालिका	आगामी गाउँसभामा कार्यान्वयन गर्ने	प्र.प्र.अ.	गाउँसभा सदस्य
96		१०.१.२ अन्तर स्थानीय तह सहकार्य र समन्वय (प्राकृतिक श्रोतको संरक्षण र उपयोग, पूर्वाधार निर्माण, वातावरण संरक्षण तथा फौहोरमैला व्यवस्थापन, आपतकालीन सेवा व्यवस्थापन, राजस्व सङ्कलन आदि) (स्थासं. २०७४ को दफा २६) (सह-लगानीका योजनाहरू : ल्याण्डफिल साईट, अग्नी नियन्त्रण, सडक हरियाली, प्लाष्टिक नियन्त्रण, स्वास्थ्य शिक्षा, रंगशाला, खेलकुद, पर्यटन, बोटानिकल गार्डन, नदी नियन्त्रण, सिंचाई, खानेपानी आदि)	संरचनाको खाका सहितको सहकार्य र समन्वय नीति तयार गर्न कार्यान्वय गर्ने	गाउँपालिका	आगामी गाउँसभामा कार्यान्वयन गर्ने	प्र.प्र.अ.	गाउँसभा सदस्य
प्रक्रियागत स्थिति							
97	सहकार्य र समन्वय	१०.२.१ दुई वा सो भन्दा बढी स्थानीय तहको सरोकारको विषयमा बन्ने समितिहरूको गठन र सञ्चालन (स्थासं. २०७४ को दफा २६ अन्तर्गत)	स्थानीय तहबीच साझा हित र सरोकारका विषयमा आवश्यक पर्ने संयुक्त समिति गठन गर्ने	गाउँपालिका-अन्तरपालिका	आगामी आ.व.	प्र.प्र.अ.	जनप्रतिनिधि
परिमाणुआत्मक स्थिति							
98	सहकार्य र समन्वय	१०.३.१ अन्तर सरकारी समन्वय तथा सहजीकरण	अन्तर सरकारी समन्वय तथा सहजीकरण संरचना गठनको निर्माण गरी वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रममा ल्याउने	गाउँपालिका	आगामी गाउँसभामा कार्यान्वयन गर्ने	अध्यक्ष	प्र.प्र.अ.
99		१०.३.२ अन्तर स्थानीय तह साझेदारी	लागत न्यूनीकरण, स्रोत साधनको अधिकतम उपयोग वा प्रभावकारी सेवा प्रवाहको लागि अन्य निकाय सँग साझेदारी गर्ने	गाउँपालिका	आगामी गाउँसभामा कार्यान्वयन गर्ने	अध्यक्ष	प्र.प्र.अ.
100		१०.३.३ जिल्ला समन्वय समिति सँगको समन्वय	विकास निर्माण सम्बन्धी कार्यमा सहजीकरण समन्वय समितिबाट प्राप्त पृष्ठपोषण, सुझाव तथा अनुगमन प्रतिवेदन माथि कार्यपालिकामा छलफल गरी निर्णय पुस्तिका तयार गर्ने	गाउँपालिका	आउँदो कार्यपालिकामा कार्यान्वय गर्ने	अध्यक्ष	प्र.प्र.अ.


 शोमराम पौड्याल
 प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत